

## 1. GENERELLE BESTEMMELSER

### 1.1 Anvendelse

Dette dokumentet inneholder de innkjøpsbetingelser (heretter «Innkjøpsbetingelsene») som gjelder for alle kjøp som Haugaland Kraft AS (org.nr. 915 636 756) og dets datterselskaper (i fellesskap kalt «Kunden») foretar fra enhver selger (heretter «Leverandøren») av varer/produkter (i fellesskap «Produkt»), med mindre annet følger av ufravelig lov eller er skriftlig avtalt.

Leverandøren og Kunden vil også i fellesskap bli benevnt som «Partene» og enkeltvis som «Part».

Med mindre annet er skriftlig avtalt i Kontrakten (jf. punkt 1.2 nedenfor) skal ethvert tilbud fra Leverandøren og enhver Kontrakt mellom Leverandøren og Kunden, anses å inneholde disse Innkjøpsbetingelsene.

Der ikke annet er særskilt fastsatt i Kontrakten mellom Partene eller i disse Innkjøpsbetingelsene, så gjelder lov av 13. mai 1988 nr. 27 om kjøp (kjøpsloven).

### 1.2 Definisjoner

Kontrakten betyr det skriftlige avtaledokumentet som enten er fysisk eller elektronisk signert av Partene og/eller innkjøpsordre (PO) utstedt av Kunden, inkludert disse Innkjøpsbetingelsene, samt eventuelle vedlegg, tillegg eller endringer som er skriftlig avtalt.

Kunden betyr det selskap i Haugaland Kraft-konsernet som står som kjøper i Kontrakten.

Produkt betyr det produkt, gods, vare, utstyr, gjenstand, fysisk formuesgode eller lignende som Leverandøren selger til Kunden i henhold til Kontrakten, inkludert tilhørende materielle og immaterielle rettigheter.

Haugaland Kraft-konsernet betyr ethvert selskap som Haugaland Kraft AS direkte eller indirekte har bestemmende innflytelse over, jf. aksjeloven § 1-3 (2).

Leverandøren betyr den juridiske enhet som er Kundens motpart i Kontrakten.

### 1.3 Tolkning – Rangordning

Dersom det eksisterer eller oppstår motstrid/konflikt mellom disse Innkjøpsbetingelsene og noen andre betingelser eller vilkår i et annet dokument, herunder f.eks. på Leverandørens nettside, i e-post, i annen kommunikasjon, i Leverandørens alminnelige salgsbetingelser eller annensteds, så skal de følgende tolkningsprinsipper legges til grunn:

- (i) Kontrakten går foran Innkjøpsbetingelsene ved motstrid;
- (ii) Innkjøpsbetingelsene går foran alle øvrige dokumenter og/eller vilkår ved motstrid;
- (iii) kjøpsloven er bakgrunnsrett og kommer til anvendelse der spørsmålet ikke løses av Kontrakten og/eller Innkjøpsbetingelsene.

### 1.4 Fullmaktsforhold – autorisert personell

Det oppstår ikke et forpliktende avtaleforhold med mindre Kontrakten er undertegnet av en person som er signaturberettiget på vegne av Kunden.

### 1.5 Ikke-eksklusiv avtale

Med mindre annet er avtalt i Kontrakten skal ikke Leverandøren anses som den eneste (eksklusive) leverandør av Produktet eller andre kontraktsgjenstander, og Kontrakten skal heller ikke innebære at Kunden er forpliktet til å kjøpe Produkt eller andre kontraktsgjenstander i et bestemt minimumsantall eller for et bestemt minimumsbeløp.

Kontrakten gir ikke Leverandøren rett til å bli tildelt fremtidige leveranser.

### 1.6 Kommunikasjon – skriftlighet

Meldinger, meddelelser, varslinger, krav og lignende som skal avgis mellom Partene skal avgis ved brev eller elektronisk post (e-post) til den andre Parts utpekte kontaktperson.

Med mindre Kontrakten fastsetter noe annet, skal ethvert skriftlighetskrav mellom Partene anses innfridd ved bruk av både post og e-post.

## 2. LEVERANDØRENS PLIKTER

### 2.1 Generelle krav

Ethvert Produkt levert fra Leverandøren skal være i samsvar med kravene i Kontrakten.

Videre skal ethvert Produkt være av god kvalitet (dvs. i samsvar med alminnelig god bransjestandard), og ellers være egnet for de formål Produktet er tiltenkt av Kunden.

Ethvert Produkt skal ellers være i samsvar med ethvert offentligrettslig krav som måtte fremgå av gjeldende lover og forskrifter.

### 2.2 HMS- og kvalitetssikringssystem

Leverandøren skal ha et implementert og dokumentert system for ivaretagelse av Helse, Miljø og Sikkerhet (HMS) og kvalitetsstyring som er tilpasset Leverandørens virksomhet og Produktene de produserer og/eller leverer.

Leverandøren skal alltid prioritere sikkerhetsmessige forhold høyt for å ivareta liv, helse, eiendom og miljø.

### 2.3 Bruk av underleverandører

Leverandøren skal ikke benytte underleverandører eller overlate arbeid knyttet til Produktet til underleverandører uten Kundens skriftlige forhåndssamtykke.

Leverandørens ansvar under Kontrakten skal gjelde fullt ut og uavhengig av om en underleverandør er benyttet til å oppfylle Leverandørens forpliktelser under Kontrakten. Dette innebærer også at et samtykke til bruk av underleverandør ikke fritar Leverandøren for noen forpliktelser eller ansvar under Kontrakten.

### 2.4 Revisjoner

Kunden har rett til å foreta, og Leverandøren skal tilrettelegge for, at Kunden eller noen Kunden utpeker kan foreta revisjoner og undersøkelser hos Leverandøren selv og hans underleverandører.

### 2.5 Leveringssted - Incoterms® 2020

Med mindre annet er skriftlig avtalt skal levering skje *Delivery Duty Paid* (DDP) i henhold til Incoterms 2020® til det leveringssted Kunden angir.

### 2.6 Forsikring

Leverandøren har ansvar for transportforsikring frem til levering finner sted, inkludert laste- og losseaktiviteter. Minimumsdekningen skal være i samsvar med transportforsikringsvilkårene kalt «A-vilkår».

For øvrig skal Leverandøren ha forsikringer som er tilstrekkelige til å dekke de kravene fra Kunden som følger av Leverandørens risiko og ansvar etter Kontrakten.

Leverandøren skal på forespørsel fra Kunden redegjøre for, og godtgjøre, de av Leverandørens forsikringer som er relevante for oppfyllelse av dette punkt 2.6.

### 2.7 Lojalitetsplikt

Leverandøren skal opptre lojalt og omsorgsfullt overfor Kunden under forberedelsene og gjennomføringen av Kontrakten, og Leverandøren skal ikke på noe vis være i eller skape en interessekonflikt i relasjon til Kunden.

### 2.8 Tillatelser

Leverandøren garanterer for at han innehar enhver tillatelse, godkjenning og lignende fra offentlige myndigheter som er nødvendig for lovlig produksjon (dersom relevant) salg og levering av Produktet og for gjennomføring av Kontrakten.

## 3. INSTALLASJON. TESTING.

### 3.1 Anvendelsesområde

Bestemmelsene under dette punkt 3 kommer bare til anvendelse mellom Partene dersom det i Kontrakten er avtalt at Leverandørens forpliktelser skal omfatte installasjonsarbeider og/eller tester på ett av Kundens virksomhetssteder.

### 3.1 Krav til installasjonsarbeid

Ved installasjonsarbeider og/eller gjennomføring av tester på ett av Kundens virksomhetssteder skal Leverandøren overholde alle gjeldende offentligrettslige og privatrettslige regler, påbud og instruksjoner for sikkerhet og arbeidsforhold. Kunden skal, på Leverandørens anmodning, informere om egne regler.

Der installasjon og/eller testing er avtalt i Kontrakten, skal Levering av Produktet først anses å ha funnet sted når installasjonsarbeider og/eller tester er ferdig utført og Kunden skriftlig har bekreftet at Produktet er akseptert. Slik aksept skal meddeles Leverandøren innen rimelig tid.

Leverandøren skal, i god tid før installasjonsarbeider og/eller tester starter, fremlegge en fremdriftsplan for de ytelser Kunden i henhold til Kontrakten skal bidra med.

Dersom annet ikke er avtalt, dekker det avtalte vederlag for Produktet også alle nødvendige installasjonsarbeider, igangsettelse og/eller gjennomføring av tester.

Dersom annet ikke er avtalt, skal Leverandøren tegne ansvarsforsikring som er tilstrekkelig for å

dekke ethvert påregnelig skadetilfelle for skade som måtte påføres Kundens og/eller tredjemanns eiendom samt ansatte i forbindelse med installasjonsarbeid og/eller gjennomføring av tester på Kundens virksomhetssted.

I den grad utenlandske underleverandører eller arbeidskraft benyttes til installasjon/testing skal Leverandøren innrapportere dette til relevante myndigheter, herunder skattemyndigheter, i henhold til relevante lov- og forskriftsbestemmelser.

## 4. FREMDRIFT – LEVERING

### 4.1 Fremdrift

Dersom Leverandøren har grunn til å tro at han ikke kan overholde avtalt leveringstid, skal han gi Kunden melding om dette umiddelbart. Varselet skal oppgi årsaken til forsinkelsen, antatt virkning i forhold til leveringstidspunkt og forslag til avhjelpende tiltak for å begrense forsinkelsen.

Leverandøren bærer selv egne kostnader som påløper som følge av Leverandørens forsøk for å begrense forsinkelsen.

Dersom Kunden ikke får varsel umiddelbart etter at Leverandøren fikk eller burde fått kjennskap til forsinkelsen, kan Kunden kreve erstattet sine kostnader og tap som kunne vært unngått om Kunden hadde fått varselet i tide.

### 4.2 Levering

Med mindre annet er avtalt i Kontrakten skal levering av Produktet anses skjedd når Produktet er fysisk overlevert til Kunden, og eventuelle installasjoner, igangsettelse og tester er fullført og godkjent (bestått) av Kunden. Leverandøren bærer kostnadene forbundet med Produktet inntil det er levert.

Risikoen for Produktet går over på Kunden når levering har skjedd. Risikoen for at Produktet går tapt, skades eller minskes som følge av en hendelse som ikke beror på Leverandøren, forblir hos Leverandøren inntil levering er gjennomført.

Leverandøren garanterer at Kunden oppnår den eksklusive eiendomsrett og den fulle faktiske og rettslige råderett over Produktet når levering har funnet sted.

Ingen tredjeparts rettigheter, inkludert (men ikke begrenset til), immaterielle rettigheter, salgspant, heftelser, eiendomsforbehold eller lignende, skal på noe vis være knyttet til Produktet på leveringstidspunktet.

## 5. AVBESTILLING OG ENDRINGER.

### 5.1 Anvendelsesområde

Bestemmelsene under dette punkt 5 kommer til anvendelse dersom Produktet skal særskilt tilvirkes for Kunden, samt for arbeider som omfattes av bestemmelse under punkt 3.

### 5.2 Endringsrett

Innenfor rammene av det Partene med rimelighet kunne forvente da Kontrakten ble inngått, kan Kunden ensidig kreve kvalitets- og/eller kvantitetsmessige endringer av Produktet eller andre avtalte ytelser fra Leverandøren, samt endringer i leveringstidspunktet.

Dersom Leverandøren oppdager behov for endringer, skal Kunden varsles skriftlig om dette så snart som mulig. Kunden skal skriftlig

godkjenne endringer ved å utstede en skriftlig og signert endringsordre før endringer iverksettes. Krever Kunden endring(er), skal Leverandøren straks utarbeide en bekreftelse som beskriver endringen, samt gi bindende opplysninger om hvilke eventuelle virkninger endringen(e) vil ha på pris og levering.

Vederlag for endringer skal være i overensstemmelse med Kontraktens priser, normer og rater, og ellers tilsvare Kontraktens opprinnelige prisnivå. Dersom en endring medfører kostnadsreduksjoner eller besparelser for Leverandøren, skal Kunden godskrives disse fullt ut. Dersom Partene er uenige om den sum som skal tillegges eller fratrekkes kontraktsprisen eller andre konsekvenser som følge av en endring, skal Leverandøren likevel iverksette endringen uten å avvente en endelig avklaring av slik tvist.

Kunden kan med umiddelbar virkning avbestille Produktet eller tilleggsytelse som leveres under eller i forbindelse med Kontrakten, helt eller delvis. Slik avbestilling skal gjøres ved skriftlig varsel. Etter slik avbestilling skal Kunden kun ha ansvar for å dekke Leverandørens godtgjorte og nødvendige utgifter som har oppstått som en direkte følge av avbestillingen. Indirekte tap, følgetap, konsekvenstap eller lignende dekkes ikke. Leverandøren har plikt til å anvende rimelige tiltak for å begrense sine tap/utgifter.

## 6. PRIS OG BETALINGSBETINGELSER

Prisen for Produktet skal være som avtalt i Kontrakten.

Dersom annet ikke er skriftlig avtalt, skal alle priser være faste (dvs. ikke gjenstand

for endring), oppgitt i norske kroner, eksklusive merverdiavgift, men inkluderer toll, samt alle skatter og avgifter. Videre skal prisen inkludere all innpakking (emballasje), all relevant dokumentasjon, alle inkluderte tjenester og leveranser (om noen) og alle rettigheter, inkludert (men ikke begrenset til), materielle og immaterielle rettigheter.

Dersom annet ikke er skriftlig avtalt, skal betaling skje innen 30 dager etter at korrekt faktura er mottatt av Kunden.

Leverandøren skal levere faktura og kreditnotaer i henhold til e-faktura-standarden kalt «EHF». Alle fakturaer skal være påført innkjøpsordrenummer og navnet på bestiller/kontaktperson, og klart angi hva beløpet gjelder.

Kunden har rett til å avvise og returnere fakturaer som ikke tilfredsstillende disse kravene.

Fakturaer skal være spesifisert slik at Kunden enkelt kan kontrollere at det fakturerte beløp er korrekt.

Ved forsinket betaling kan Leverandøren kreve forsinkelsesrenter i henhold til lov 17.

desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling mv.

Leverandøren kan ikke overdra fakturaer til tredjemann for innkreving uten forutgående samtykke fra Kunden.

Fakturagebyr, purregebyr, ekspedisjonsgebyr eller tilsvarende gebyr skal ikke påløpe.

Dersom det i Kontrakten er avtalt at Leverandøren skal inngi en form for sikkerhet, herunder eksempelvis en bankgaranti eller morselskapsgaranti, så plikter ikke Leverandøren å foreta utbetaling i henhold til noen faktura før etter det tidspunkt en original av sikkerhetsdokumentet er kommet Kunden i hende.

Kunden kan gjøre fradrag i mottatt faktura for eventuelle forskuddsbetalinger, omtvistet eller utilstrekkelig dokumentert beløp, eller motregne et beløp som Kunden selv eller et annet selskap i Haugaland Kraft-konsernet har til gode hos Leverandøren.

## 7. KONTRAKTSBRUDD

### 7.1 Innledning

Med mindre den misligholdende Part kan godtgjøre at sitt kontraktsbrudd skyldes (i) den annen Parts forhold eller (ii) force majeure (jf. punkt 8 nedenfor), så kan den skadelidende Part anvende de sanksjoner og misligholdsbeføyelser som følger nedenfor under dette punkt 7, samt eventuelle øvrige misligholdsbeføyelser som måtte følge av bakgrunnsretten.

Den ikke-misligholdende Part kan benytte de samme sanksjoner og misligholdsbeføyelser dersom det blir klart at en fremtidig forsinkelse/ikke-leveranse, en fremtidig mangel eller noen annen form for kontraktsbrudd vil inntreffe.

### 7.2 Forsinkelse

Forsinkelse foreligger når Leverandøren ikke leverer i henhold til de frister som fremgår av Kontrakten, med mindre forsinkelsen skyldes forhold på Kundens side, i så tilfelle skal fristene

forlenges tilsvarende forsinkelsen forårsaket av Kunden. Leverandøren er ansvarlig for forsinkelse i henhold til punkt 7.3 nedenfor.

### 7.3 Virkninger av forsinkelse

Kunden kan kreve erstatning for tap han lider som følge av forsinkelse. Slik erstatning er begrenset til direkte tap som Kunden har lidt eller vil lide som følge av forsinkelsen, med mindre Leverandøren eller noen han svarer for har utvist grov uaktsomhet eller forsett.

De følgende tap og kostnader som skyldes Leverandørens forsinkelse skal alltid anses som «direkte tap» for Kunden (i) tap som følge av minsket, stanset eller bortfalt produksjon, operasjon eller omsetning (driftsavbrudd), (ii) tapt fortjeneste, (iii) utlegg, (iv) prisforskjell og (v) Kundens rimelige betalinger av dagbøter, konvensjonalbøter eller tilsvarende erstatninger til sine egne kunder

Dersom Kunden ikke kan utmåle og påvise et konkret tap etter punkt 7.3 første avsnitt, skal Leverandøren betale 1 % av kontraktsprisen for Produktet per kalenderdag med forsinkelse i

dagbøterstatning. Dagbøtene løper fra avtalt leveringstidspunkt, og for så lang tid som forsinkelsen vedvarer. Dagbøterstatning skal samlet være oppad begrenset til 20 % av kontraktsprisen for Produktet. Dagbøtene forfaller til betaling ved Kundens påkrav.

Kunden kan heve Kontrakten, helt eller delvis, med umiddelbar virkning dersom forsinkelsen er eller vil bli vesentlig.

Skal Produktet tilvirkes særskilt for Kunden, og Leverandøren ikke kan disponere over den på annen måte uten å lide et vesentlig tap, kan Kunden bare heve dersom forsinkelsen medfører vesentlig kontraktsbrudd eller det er klart at en slik vesentlig forsinkelse vil inntreffe. Kunden kan alltid heve Kontrakten (helt eller delvis), herunder også om Produktet skal tilvirkes, dersom Kunden i forhandlingene eller i Kontrakten har gjort det tydelig at rettidig levering er spesielt viktig for Kunden.

#### 7.4 Mangler

Produktet har en mangel/er mangelfullt dersom:

- (i) Produktet ikke er i overensstemmelse med Kundens formål med kjøpet, funksjonskrav, garanti, Leverandørens inneståelser, spesifikasjoner og/eller krav som måtte fremgå av Kontrakten;
- (ii) Produktet ikke er i overensstemmelse med offentligrettslige krav som stilles i lovgivningen eller offentlige vedtak i medhold av lov;
- (iii) Produktet har dårligere egenskaper enn kvalitativt gode produkter i det aktuelle produktmarked har;
- (iv) Produktet ikke har den sikkerhet som Kunden har rimelig grunn til å forvente;
- (v) Produktet på noe annet vis er uegnet for Kundens bruk/formål;
- (vi) Produktet ikke er fri for tredjepersons rettigheter, eksempelvis eiendomsrett eller panterett;
- (vii) Leverandøren har gitt informasjon om Produktet i sin kommunikasjon med Kunden eller annensteds (i forhandlinger, i brosjyrer, nettsted, markedsføringsmaterieell eller annensteds) som ukorrekt, misledende, ufullstendig eller utilstrekkelig;
- (viii) Leverandøren ikke har overholdt opplysningsplikt som måtte følge av gjeldende rett; og/eller
- (ix) Leverandøren ikke har gitt all informasjon han eller hun er forpliktet til å gi etter disse Innkjøpsbetingelser eller Kontrakten.

Leverandøren er ansvarlig for mangel ved Produktet.

Dersom Kunden har foretatt undersøkelser av Produktet eller dersom Leverandøren har sendt tegninger, varer eller prøver for gjennomsyn, så begrenser ikke dette Leverandørens ansvar for at Produktet skal være i tråd med Kontrakten og disse Innkjøpsbetingelsene.

Etter levering skal Kunden innen rimelig tid undersøke Produktet. Kunden har ikke plikt til å undersøke Produktet før den er kommet frem til bestemmelsesstedet. Skal Leverandøren forestå installasjon inntre ikke undersøkelsesplikten før Produktet er akseptert. Kundens plikt til å undersøke Produktet gjelder tilsvarende når Leverandøren har foretatt utbedringer.

Kunden skal reklamere skriftlig innen rimelig tid etter at mangel er oppdaget, og ikke senere enn 24 måneder etter levering. For utskiftede eller reparerte deler løper en tilsvarende reklamasjonsfrist fra det tidspunkt utskiftningen eller reparasjonen har funnet sted. Reklamasjonsfristene løper ikke så lenge det foretas utbedringer eller annen aktivitet som er nødvendig for korrekt kontraktsoppfyllelse.

Dersom Leverandøren har forpliktet seg til en bestemt garantitid, så kan Kunden reklamere i hele garantitiden og i 24 måneder etter garantitidens utløp.

#### 7.5 Virkninger av mangel

Dersom Kunden reklamerer, skal Leverandøren starte utbedring av mangelen omgående. Utbedring skal gjennomføres uten kostnader for Kunden. Dersom Leverandøren ikke innen kort tid har utbedret mangelen, er Kunden berettiget til selv eller ved andre å foreta utbedring for Leverandørens regning og risiko, eller kreve prisavslag eller omlevering. Det samme gjelder dersom det vil medføre vesentlig ulempe for Kunden å avvente Leverandørens utbedring. I slike tilfeller skal Leverandøren varsles skriftlig før utbedring gjennomføres.

Kunden kan kreve erstatning for tap han lider som følge av mangel. Slik erstatning er begrenset til direkte tap med mindre Leverandøren eller noen han svarer for har utvist grov uaktsomhet eller forsett. Som «direkte tap» regnes alltid (i) tap som følge av minsket, stanset eller bortfalt produksjon, operasjon eller omsetning (driftsavbrudd), (ii) tapt fortjeneste, (iii) utlegg, (iv) prisforskjell og (v) Kundens rimelige betalinger av dagbøter, konvensjonalbøter eller andre erstatninger til sine egne kunder.

Kunden kan heve Kontrakten dersom mangelen medfører vesentlig kontraktsbrudd. I slike tilfeller kan Kunden motsette seg Leverandørens tilbud om utbedring og/eller omlevering.

#### 8. FORCE MAJEURE

Force majeure betyr en situasjon eller hendelse som er eller skaper en hindring for oppfyllelse av Kontrakten, og som er utenfor den misligholdende Parts kontroll, og som den misligholdende Part verken kunne forutse på avtaletidspunktet eller overvinne følgene av med rimelige tiltak/midler.

Det foreligger ikke kontraktsbrudd i den utstrekning det godtgjøres at overholdelse av Kontrakten er eller vil bli forhindret på grunn av force majeure.

Hver av Partene skal dekke sine egne tilleggskostnader, tap og omkostninger som skyldes force majeure.

Den Part som vil påberope seg force majeure, skal så snart som mulig gi den annen Part skriftlig varsel om force majeure situasjonen, dens årsak og antatte varighet. Hver av Partene har rett til å si

opp Kontrakten dersom force majeure situasjonen varer, eller det er klart at den vil vare, i mer enn 60 dager regnet fra den dato force majeure-situasjonen inntraff.

Det faktum at det har blitt, eller vil bli, økonomisk ulønnsomt for en Part å innfri Kontrakten, skal ikke anses som force majeure.

#### 9. HEMMELIGHOLDELSE – TAUSHETSPLIKT

All informasjon som Partene utveksler eller på annen måte tilegner seg i forbindelse med Kontrakten og Produktet, skal holdes hemmelig og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten skriftlig samtykke fra den annen Part.

En Part kan likevel gjøre slik informasjon tilgjengelig for utenforstående, dersom den allerede var kjent for Parten på det tidspunkt informasjonen ble mottatt, er eller blir alminnelig kjent på annen måte enn ved feil begått av en av Partene, mottas fra andre på rettmessig måte uten pålegg om hemmeligholdelse eller det er nødvendig i henhold til gjeldende lovgivning.

Partene kan også overføre informasjon til utenforstående i den utstrekning dette er nødvendig for gjennomføring av Kontrakten eller utnyttelsen av Produktet.

Leverandøren skal ikke sende ut pressemelding eller på annen måte annonsere at Kontrakten er inngått uten Kundens skriftlige forhåndssamtykke. Plikten til hemmeligholdelse gjelder også etter at Kontrakten er opphørt eller sagt opp, uavhengig av årsaken til opphøret.

Uten hensyn til det ovenstående kan Kunden overføre informasjon til andre selskaper i Haugaland Kraft-konsernet.

#### 10. FORRETNINGSSKIKK – ETIKK

Leverandøren skal rette seg etter gjeldende lover, regler og anerkjente nasjonale og internasjonale standarder knyttet til etikk, miljø, anti-korrupsjon og menneskerettigheter.

Leverandøren skal etterleve Kundens gjeldende etiske retningslinjer (*Code of Conduct*) som er eller måtte bli innført. Kunden skal, på Leverandørens anmodning, informere om slike retningslinjer/*Code of Conduct*.

#### 11. OVERDRAGELSE AV KONTRAKTEN

Leverandøren kan ikke, verken helt eller delvis, overføre sine rettigheter og plikter etter Kontrakten til noen tredjepart uten Kundens skriftlige forhåndssamtykke.

Kunden kan imidlertid fritt overføre, helt eller delvis, sine rettigheter og plikter til et annet selskap som inngår i Haugaland Kraft-konsernet. Kunden kan også overføre sine rettigheter, men ikke sine plikter, til valgfri tredjepart.

#### 12. LOVVALG OG VERNETING

Kontrakten er underlagt norsk rett. Enhver tvist i forbindelse med Kontrakten skal avgjøres av de alminnelige domstoler, med Haugaland og Sunnhordland tingrett som avtalt vernetting. Hver av Partene kan imidlertid kreve at tvisten skal avgjøres ved voldgift etter lov av 14. mai 2004 nr. 25 om voldgift.

\*\*\*\*\*